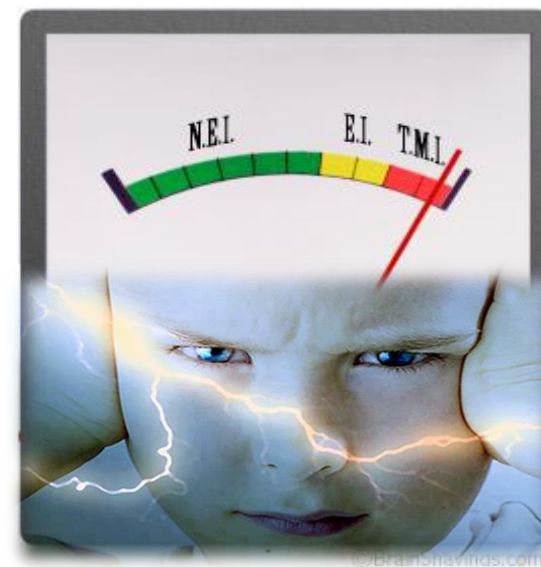
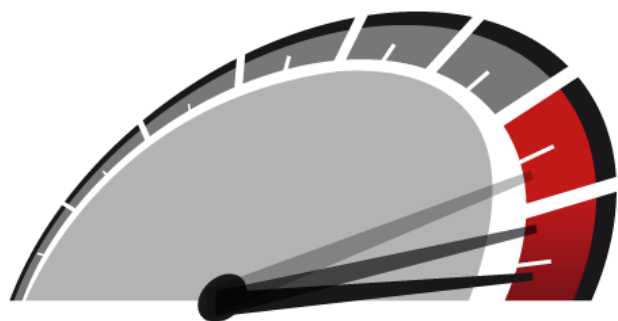


כלים פשוטים ל PMO - תכנון



Think Simple, Run Faster

העולם התזזיתי מייצר אתגרים למנהלים



זה בולט בארגונים צומחים ובארגונים גדולים

זה נכון לרמות הניהוליות השונות



המטרה

סביבה ניהולית שמאפשרת:

פעילות יצרנית של דרגי העבודה
קבלת החלטות מהירה
הצפת בעיות מהירה



פתרונות פשוטים לאתגר מורכב



שני שירותים מרכזיים

LIGHTHOUSE

תפעול הסביבה הניהולית בפרויקטים
אסטרטגיים להבטחת הצלחתם



COMPASS

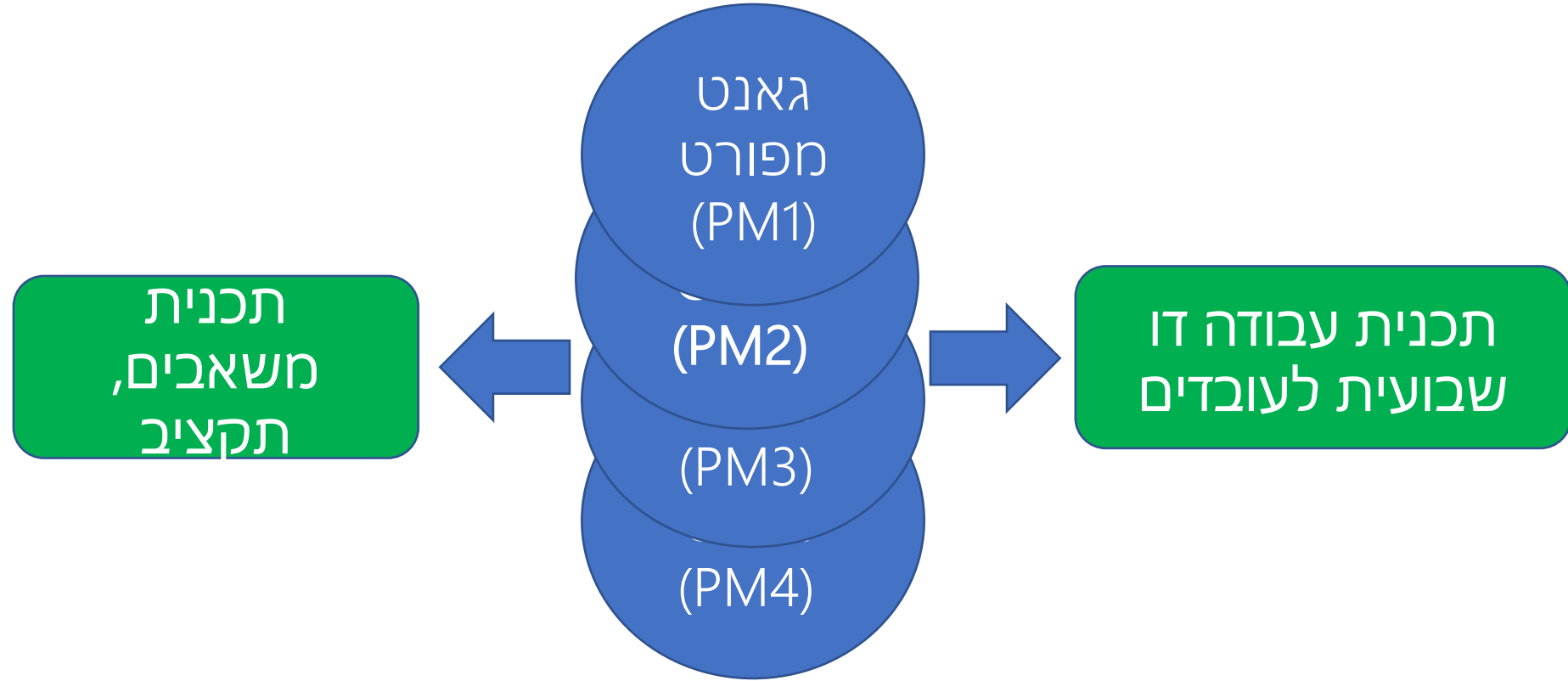
בניית הסביבה הניהולית המאפשרת
לארגון לרוץ מהר, כולל שירותי PMO



מטרת התכנון

1. יכולת להתחייב (בתחילת פרויקט ובמהלכו)
2. הבנת עומסים והקצאת משאבים
3. ת"ע לצוותים

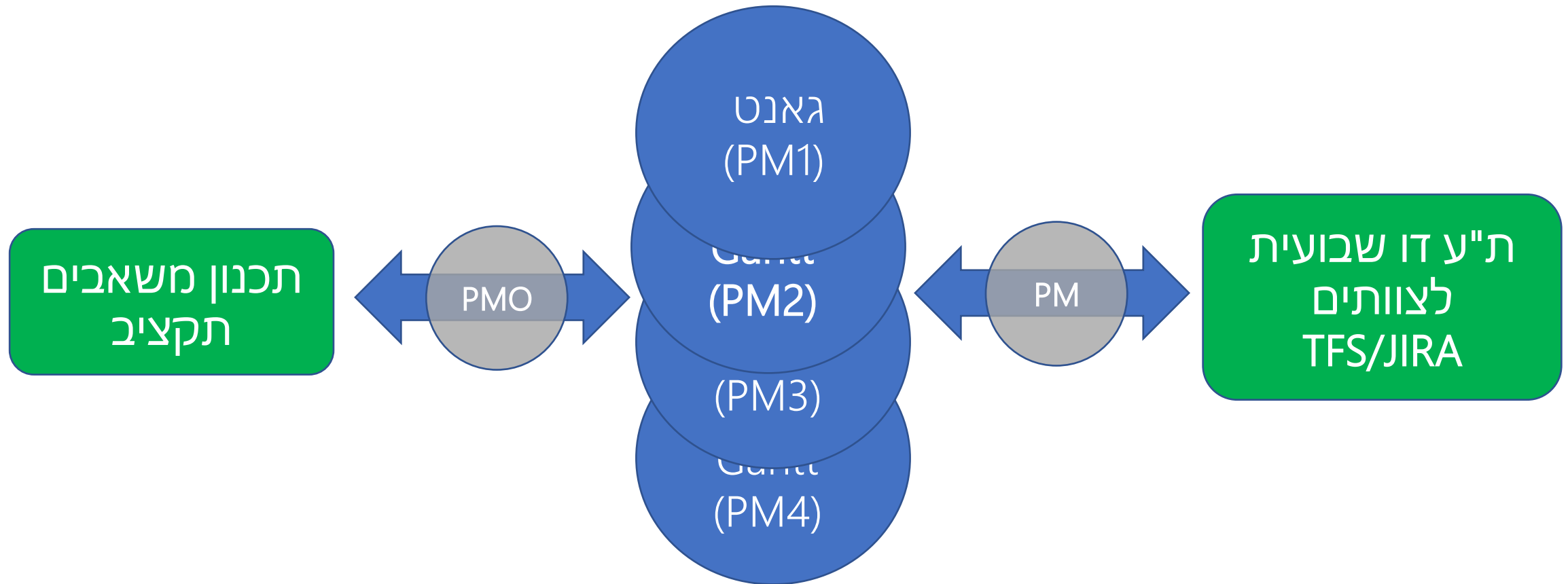
אלטרנטיבה ראשונה – הכל בגאנט אחד (בכלי ארגוני)



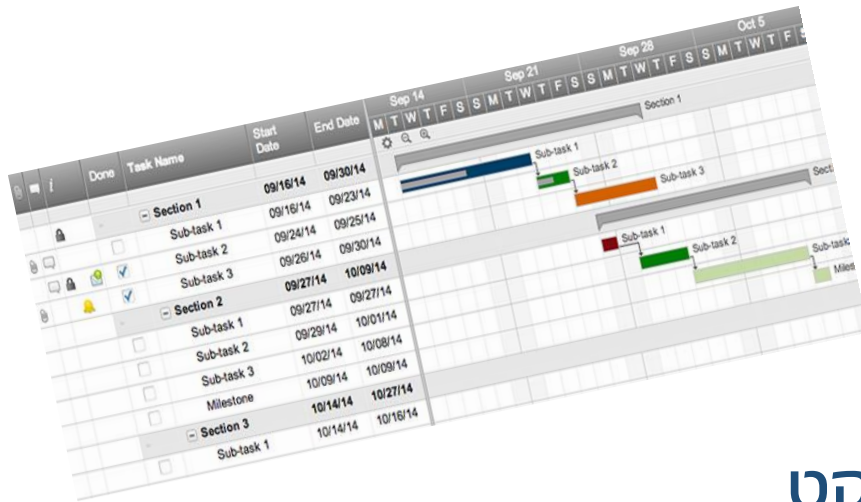
משמעת
השקעת זמן
מקצוענות

פרויקט קטן (שלושה עובדים, חצי שנה, 2.5 פעילויות לעובד) = 200 פעילויות
פרויקט בינוני (5 עובדים, שנה) = 600 פעילויות
פרויקט גדול = הרבה מעל ה 1000

אלטרנטיבה שניה – תכנון מבוזר



גאנט – כלי השליטה של מנהל הפרויקט



« תכנון TOP DOWN

« מתחילים באבני הדרך (יעדים) ושלבי הפרויקט

« רצוי – מסירת תוצרים ללקוח לאורך הפרויקט

« לפחות – תכנית אינטגרציה ובדיקות לאורך הפרויקט

« כ 200 פעילויות, עם אחראי

« הבנת הנתיב הקריטי

« עדכון אל מול שינויי תכולה, הבנה מעמיקה יותר של הדרישות והתכניות הזו שבועיות

ת"ע זו שבועית

- « נבנית עפ"י המשימות שצריכות להתקדם בגאנט
- « כל עובד מקבל את המשימות שלו ומדווח סיום – מיקוד
- « עבודה עם לוחות קנבאן
- « עדכון הגאנט עפ"י העמידה בתכנית הזו שבועית

תכנון משאבים (ב SMARTSHEET)

- « מנהל פרויקט מגדיר את כמות המשאבים הנדרשת לו בכל חודש, מכל צוות
- « השוואה לתקציב הפרויקט (ועדכון תקציב או תכולה במידת הצורך)
- « השוואה לגאנט
- « סכימה ע"י ה PMO והשוואה למשאבים הקיימים
- « תיעדוף
- « הקצאת משאבים ריאלית, על ציר הזמן ועדכון גאנט ותכולה במידת הצורך
- « עדכון חודשי של התכנון



בעולם שרץ מהר, תכנון הוא
כלי שליטה מרכזי למנהלים

תכנון מבוזר הוא ריאלי
למימוש

גאנט, ת"ע דו שבועית,
משאבים

צריך להישאר מעודכנים

תודה !



ארגון אג'ילי אפקטיבי

